



ISTITUTO OMNICO PRENSIVO STATALE
POLO ARBÈRESH LUNGRO (ACQUAFORMOSA-CIVITA-FIRMO-FRASCINETO-LUNGRO-SAN BASILE)
I.C. FRASCINETO – IIS (IPSIA e LS) LUNGRO

Sede legale e ufficio segreteria Lungro Via San Leonardo (CS) 87010 – tel. 0981/947379 - C.F. n° 94006190782

Ufficio segreteria Frascineto via F.lli Cervi, 1 (CS) 87010 tel. 0981/32027 fax 0981-396907

E-mail: CSIC85800T@istruzione.it - CSIS05900T@istruzione.it - CSIC85800T@PEC.istruzione.it - www.pololungro.edu.it

Prot. n.4270/U

Lungro 29/10/2020

All'U.S.R. per la Calabria- Catanzaro Lido

direzione-calabria@istruzione.it

All'Ambito Territoriale Provincia di Cosenza

usp.cs@istruzione.it

Alle Istituzioni scolastiche
di ogni ordine e grado della Provincia di Cosenza

Ai Sindaci dei Comuni di:

Acquaformosa-Civita-Firmo-Frascineto-Lungro-San Basile

Al Personale docente e ATA /Sede

Ai Genitori degli alunni /Loro Sede

All'albo Sito Web

Oggetto: Chiusura uffici a.s. 2020/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO art. 13 del D.P.R. n. 209/87;

VISTO il Calendario scolastico Regionale 2019/20 "(Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Regione Calabria n° 106 dell'11/08/2020)";

VISTA l'organizzazione dei servizi generali ed amministrativi predisposta dal DSGA ed adottata dal DS. a.s.2020/21;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario n. 25 del 29/10/2020;

VISTO il Contratto integrativo d'Istituto vigente;

LETTO il D.L. n.150/2009 in vigore dal 15/11/2009 e il D.Lgs. 01/08/2011 n.141 (c.d. decreto correttivo).

DISPONE

la chiusura degli uffici della sede centrale di Lungro e uffici di Frascineto nelle seguenti giornate:

- **02 Novembre 2020** Lunedì "Commemorazione dei Defunti";
- **07 Dicembre 2020** Lunedì chiusura pre-festiva
- **09 Dicembre 2020** Mercoledì "Festa Patronale a Frascineto (*chiusura solo gli uffici Frascineto*);
- **24 Dicembre 2020** Giovedì prefestivo;
- **31 Dicembre 2020** Giovedì prefestivo;
- **03 Aprile 2021** sabato prefestivo vigilia Pasquale;
- **17/24/31 Luglio 2021** sabato
- **7-14-21-Agosto 2021** sabato

Il personale ATA, che non fosse già assente ad altro titolo nei predetti giorni (esclusi i giorni del Santo Patrono), recupererà il servizio non prestato in armonia con le disposizioni vigenti in materia. Resta inteso che, il presente provvedimento, per eventuali sopravvenute improcrastinabili esigenze d'ufficio, potrà subire variazioni e/o rettifiche.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Gianfranco Maletta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art.3, c.3, D.Lgs. n. 39 del 12.02.1993